**A1A. BELGE TALEP EDEN KURULUŞ /** LICENSE REQUESTED BY

|  |
| --- |
| (1) **Kuruluşun adı**/*Company name :*  |
| (2) **Vergi Dairesi No**/ *Vat NO :* |
| (3) **Adresi** / *Address :*  |
| (4) **Posta Kodu**/*ZIP Code:* (5)**Ülke**/*Country:*  |
| (6) **İrtibattan sorumlu kişi** / *Contact person :*  |
| (7)**Tel.**/*Telephone :* (8)Faks/*Telefax :*  |
| (9) **E-Posta**/*E-Mail:* |

**A1B. BAŞVURUDA BULUNAN KURULUŞUN TEMSİLCİSİ /** *APPLICANT’S REPRESENTATIVE* **(eğer varsa/** *if any****)***

|  |
| --- |
| (1) **Kuruluşun adı**/*Company name :*  |
| (2) **Vergi Dairesi No**/ *Vat No:* |
| (3) **Adresi** / *Address :*  |
| (4) **Posta Kodu**/*ZIP Code:* (5)**Ülke**/*Country:*  |
| (6) **İrtibattan sorumlu kişi** / *Contact person :*  |
| (7)**Tel.**/*Telephone :* (8)**Faks**/*Telefax :*  |
| (9) **E-Posta**/*E-Mail:* |

**A1C. FATURANIN KESİLECEĞİ ADRESİ /** *INVOICE ADDRESS* **(eğer başvuruyu yapandan farklı ise/** *if other than applicant)*

|  |
| --- |
| (1) **Kuruluşun adı**/*Company name* :  |
| (2) **Vergi Dairesi No**/ *Vat NO:* |
| (3) **Adresi** / *Address* :  |
| (4) **Posta Kodu**/*ZIP Code:*  |

**A2A. ÜRETİCİ /** MANUFACTURER **(eğer başvuruyu yapandan farklı ise**/ *if other than applicant****)***

|  |
| --- |
| (1) **Kuruluşun adı**/*Company name :*  |
| (2) **Vergi Dairesi No**/ *Vat No*: |
| (3) **Adresi** / *Address :*  |
| (4) **Posta Kodu**/*ZIP Code:* (5)Ülke/*Country:*  |
| (6) **İrtibattan sorumlu kişi** / *Contact person :*  |
| (7)**Tel.**/*Telephone :* (8)Faks/*Telefax :*  |
| (9) **E-Posta**/*E-Mail:* |

**A2B. ÜRETİM YERİ / FABRİKA /***MANUFACTURING PLACE/FACTORY LOCATION*

**(eğer üreticiden farklı ise/** *if other than manufacturer****)***

|  |
| --- |
| (1) **Kuruluşun adı**/*Company name :*  |
| (2) **Vergi Dairesi No**/ *Vat No:* |
| (3) **Adresi** / *Address :*  |
| (4) **Posta Kodu**/*ZIP Code:* (5)**Ülke**/*Country:*  |
| (6) **İrtibattan sorumlu kişi** / *Contact person :*  |
| (7)**Tel**./*Telephone* : (8)**Faks**/*Telefax :*  |
| (9) **E-Posta**/*E-Mail:* |

A3) Müracaatınız TS ISO/ IEC 15504-SPICE, ISO/ IEC 33002, ISO/ IEC 33004, ISO/ IEC 33061, ISO/ IEC 29110, ASPICE ve/veya TS ISO/ IEC 12207 Değerlendirmesi çeşidini belirtiniz;

|  |
| --- |
|  ISO/IEC 15504-5: 2006 SPICE-Süreç İyileştirme Değerlendirmesi-Rapor  (Değerlendirilecek süreçleri ve süreç için seviyeyi işaretleyiniz)   |
| ENG.1 Gerekliliklerin sağlanması Seviye...ENG.2 Sistem gereklilikleri analizi Seviye...ENG.3 Sistem mimari tasarımı Seviye...ENG.4 Yazılım gereklilikleri analizi Seviye...ENG.5 Yazılım tasarımı Seviye...ENG.6 Yazılım kurulumu Seviye...ENG.7 Yazılım entegrasyonu Seviye...ENG.8 Yazılım testi Seviye...ENG.9 Sistem entegrasyonu Seviye...ENG.10 Sistem testi Seviye...ENG.11 Yazılım kurulumu Seviye...ENG.12 Yazılım ve sistem bakımı Seviye...SUP.1 Kalite güvencesi Seviye...SUP.2 Doğrulama Seviye...SUP.3 Onaylama Seviye...SUP.4 Ortak Değerlendirme Seviye...SUP.5 Denetleme Seviye...SUP.6 Ürün değerlendirme Seviye...SUP.7 Belgeleme Seviye...SUP.8 Yapılandırma yönetimi Seviye...SUP.9 Problem çözüm yönetimi Seviye...SUP.10 Değişim isteği yönetimi Seviye...MAN.1 Organizasyonel düzenleme Seviye...MAN.2 Organizasyonel işletme Seviye...MAN.3 Proje yönetimi Seviye...MAN.4 Kalite yönetimi Seviye... | MAN.5 Risk yönetimi Seviye...MAN.6 Ölçüm Seviye...ACQ.1 Satın Alma Hazırlığı Seviye...ACQ.2 Tedarikçi Seçimi Seviye...ACQ.3 Sözleşme Anlaşması Seviye...ACQ.4 Tedarikçi İzleme Seviye...ACQ.5 Müşteri Kabulü Seviye...ACQ.11 Teknik gereklilikler Seviye...ACQ.12 Yasal ve idari gereklilikler Seviye...ACQ.13 Proje gereklilikleri Seviye...ACQ.14 Teklifler için İstek Seviye...ACQ.15 Tedarikçi özellikleri Seviye...SPL.1 Tedarikçi ihalesi Seviye...SPL.2 Ürünün piyasaya çıkması Seviye...SPL.3 Ürün kabul desteği Seviye...OPE.1 İşletimsel kullanım Seviye...OPE.2 Müşteri desteği Seviye...PIM.1 Süreç kurulumu Seviye...PIM.2 Süreç değerlendirmesi Seviye...PIM.3 Süreç iyileştirme Seviye...RIN.1 İnsan Kaynakları Yönetimi Seviye...RIN.2 Eğitim Seviye...RIN.3 Bilgi Yönetimi Seviye...RIN.4 Altyapı Seviye...REU.1 Varlık yönetimi Seviye...REU.2 Yeniden kullanım program işletmesi Seviye...REU.3 Alan mühendisliği Seviye... |
|  ISO/IEC 15504-5: 2006 SPICE -Süreç Yetenek Belirleme Değerlendirmesi-Rapor (Değerlendirilecek Yetenek seviyesini işaretleyiniz)  |
| Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
|  ISO/IEC 15504-7: 2008 SPICE -Organizasyonel Olgunluk Seviyesi Belirleme-Sertifika  (Değerlendirilecek Olgunluk seviyesini işaretleyiniz) |
| Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
|  TS ISO/ IEC 15504:2012Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
|  TS ISO/ IEC 12207: 2008  |
|  TS ISO/ IEC 12207: 2017  |
|  TS ISO/ IEC 33002, 33004Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
| TS TS ISO/ IEC 33061Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
|  Automotive SPICE (ASPICE)Seviye 1Seviye 2Seviye 3Seviye 4Seviye 5 |
|  ISO/IEC 29110 |

**A 4. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYAN VE İMZASI /** DECLARATION AND SIGNATURE OF THE APPLICANT

|  |
| --- |
| **Ürün/Süreç Belgelendirme Programı’nın bütün idari, mali, teknik ve hukuki hüküm ve şartlarını aynen kabul ettiğimizi ve yükümlülüklerimizi yerine getireceğimizi, ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME tarafından yapılacak üretim yeri incelemesi, muayene ve deney ve diğer belgelendirme ücretleri ile ilgili tahakkuk edecek fatura tutarın(ların)ı en geç 30 gün içerisinde ödeyeceğimizi, başvuruyla ilgili olarak istenen ek idari ve teknik dokümanların tarafımızca eksik teslim edilmesinden doğacak gecikme ve hatalı işlemlerin sonuçlarından kuruluşumuzun sorumlu olacağını ve;****ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME adına görevlendirilen personel ile bu müracaat formunda irtibattan sorumlu olarak beyan edilen kişi/kişiler tarafından, başvuru konusu ürünün belgelendirme işlemleri ile ilgili olarak yürütülecek her türlü iş ve işleme ait kayıt altına alınacak sonuçları kabul edeceğimizi, ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME adına görevli personele üretim yeri incelemesi esnasında her türlü kolaylığı sağlayacağımızı taahhüt ederiz.****Başvuruda bulunduğumuz ürünle ilgili belgelendirme işlemleri tamamlanıp bu konuda belge ve marka kullanma haklarımız verilmede veya ticaretinin yapılmasının Belgelendirme Markasının kasıtlı olarak kanunsuz kullanılması olarak değerlendireceğinin ve belgelendirme başvurumuzun etkileneceğinin farkında olduğumuzu teyit ederiz.**We undertake to accept all the administrative, financial, technical and legal provisions and requirements of the ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME Certification Regulations exactly as they are and to perform our obligations, to pay invoice amount that will be realized regarding production place inspection, examination and testing that will be performed by ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME and other certification fees within 30 days; and accept that our organization will be responsible from delays and mistakes in any operation as a result of non- submitting of additional administrative and technical documents by our side related with our application; andWe undertake to accept the results to be recorded by the designated personnel in the name of the Certification Department and by the person(s) declared as contact person(s) in this application form, concerning all kinds of work and process to be carried out regarding certification procedures of the product which is the subject to this application. We confirm that we aware that any offer, sampling of or trade in the products with the certification mark before a mark’s license has been granted, are regarded as a deliberate and unlawful use of the Certification Mark which may affect the license to use the mark being granted.  |
| **Yukarıda verilen bilgiler çerçevesinde, hukuken sahibi bulunduğumuz ürün ve tescilli ticari marka(lar)/tescilli ürün ad(ları) için yaptığımız ürün belgelendirme başvurusunun ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME ürün belgelendirme mevzuatına uygun olarak değerlendirilmesini talep ediyoruz.**Within the framework of the information provided above, we request evaluation of our product certification application for the products and registered trademark(s) / brand name(s) we legally own, in accordance with ICT CERTIFY TEST VE BELGELENDİRME Product Certification Regulations.**Başvuru sahibi adına resmi yetkili olarak**/ formally act on behalf of the applicant**Adı**/Name **: Kaşe**/Stamp : **Tarih**/Date:**İmza**/Signature :  |

|  |
| --- |
|   **-Ek İdari Dokümanlar /** Supplementary Administrative Documents:**a-) Başvuru sahibi kuruluşun yasal statüsünü gösteren resmi bir belge**/An official document stating legal status of the applicant organization.**b-) Başvuru sahibi kuruluşu temsil ve ilzama yetkili olan kişinin/kişilerin imza sirküleri (Noter tasdikli)/**Book of authorized signature of the person(s) with representative and binding authority of the applicant organization **c-) Marka tescil belgesi onaylı sureti/**Certificate for registration of trademark. **d-) Başvuru sahibi kuruluş ile üretici kuruluş birbirinden farklı ise, aralarında yapılan sözleşme/**If the applicant organization and the owner of the production site are different from each other, the document showing the agreement between them. **e-) Avans dekontu/** Prepayment Receipt**f-) Kabul Hizmet ve Gizlilik Sözleşmesi /** Service and Nonclousure Agreement**g-) Sektöre özel mevzuat şartlarının yerine getirildiğine dair resmi beyan yazısı /** An official declaration, stating that legal legislation requirements are fulfilled related with the sector |

**AŞAĞIDAKİ DOKÜMANLARI EKLEYİNİZ /** ADD TO THIS DOCUMENT