

## 1.AMAÇ:

Bu prosedür, uzaktan ve/veya sanal çalışma yöntemlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

## 2.KAPSAM:

Ürün/Süreç belgelendirme ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde görev alan tüm uzmanları/personelleri/tetkikçileri kapsar.

## 3.SORUMLULAR:

Şirket Müdürü  
Belgelendirme Müdürü  
Kalite Yöneticisi  
Tüm uzmanlar, denetçiler

## 4.UYGULAMA:

COVID-Corona Virus uluslar arası salgını-pandemisi yüzünden, ülkemizde Cumhurbaşkanlığı, Sağlık Bakanlığı, İç İşleri Bakanlığı, Dış İşleri Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı, TÜRKAK vb. Genelgeleri, yönetmelikleri, yayınları ile karar alınan online eğitim, uzaktan çalışma usullerine uymak adına, sağlık risklerini en aza indirmek amacıyla; yapılan çalışmalar, ön denetim ve denetim faaliyetleri online yapılabilir.

Bu gibi salgın ve diğer mücbir sebeplerden ötürü, *ek olarak SPICE belgelendirmeleri yazılım geliştirme süreç belgelendirmesi olduğundan, Firma üretim yeri incelemesi gerekmemektedir, firmanın üretim yerine de gidilse, uzaktan online da denetim yapılırsa, görülecek ve incelenecek şey aynıdır, yazılımdır, birşey değişmemektedir, yazılama üretim yerinde bağlanmak veya dışardan bağlanmak aynı olduğundan, Pandemi bittikten sonra da SPICE denetimlerine online/sanall/uzaktan yapılmaya devam etmekte, özellikle açılış ve kapanış toplantıları kayıt altına alınmaktadır* Uzaktan Çalışma faaliyetleri Bu Prosedür ile düzenlenmektedir.

SPICE Denetimleri ve diğer çalışmalar, gereken durumlarda, çoğunlukla, firma ile mutabakat sağlanarak, ICT CERTIFY Test ve Belgelendirme Hiz. Ltd. Şti nin lisanslı ZOOM uygulaması ile gerçekleştirilmektedir. Firmanın talebi doğrultusunda, Firma kendi online (uzaktan çalışma) uygulamasını kullanmak ister ise, firmanın talep ettiği ve uluslar arası kabul gören uzaktan çalışma uygulaması da kullanılabilir.

Uzaktan online yapılan Belgelendirme Denetimlerinde, sahada yapılan Belgelendirme denetimlerinde kullanılan tool ve tüm dokümanlar aynı şekilde eksiksi taraflarca doldurulur, firmaya email ile gönderilip imzaları alınıp, taratılıp, firma dosyalarında saklanır. Ek olarak Denetimlerin Açılış ve Kapanış toplantıları veya ara ara denetim kesitleri videoya alınabilir veya denetimden fotoğraflar alınarak firma klasörlerinde saklanır.

## İlgili Dokümanlar

- BT-PR-11 Belgelendirme Prosedürü

Doküman No: BT-PR-27

Yayın Tarihi: 16/03/2020

Rev. Tarihi: 08.04.2022

Rev. No : 01

Sayfa : 2 / 2

- BT-PG-01 BİLİSİM URUNLERI SURECLERI BELGELENDİRME PROGRAMI  
Personel Prosedürü
- Genelgeler